附件2

**集中教学研究生报到迎新流程**

1.查询报到相关信息：报到前新生需登录中国科学院大学迎新服务网（http://welcome.ucas.edu.cn/index.php/zh-cn/）查询住宿及院系迎新安排等通知。

2.报到确认及办理住宿：报到当天新生根据迎新服务网上的住宿信息，持校园卡和及有效身份证件到指定的公寓办理报到确认及入住手续。

3.户口材料接收：报到当天户口迁入学校的新生在指定地点审核上交户口迁移材料。

4.入学教育：报到后新生应及时在迎新服务网上查询所在院系迎新活动安排，参加体检及入学教育活动。

5.党员组织关系接转：报到后根据各院系安排，新生党员将组织关系介绍信交所在院系党委或党总支。

6.入学资格审核：新生应提前准备好录取通知书、相关学位学历证书，报到后根据院系安排进行入学资格审核。

在报到前未收到校园卡的新生，请提前联系录取研究所或院系老师，报到手续及入住办理均需使用校园卡完成。