附件4：

异地办会审批表

（研究组适用）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议名称 |  | | |
| 召开时间 |  | 参会人数 |  |
| 会议内容 |  | 工作人员数 |  |
| 会议地点及异地办会原因： | | | |
|
|
| 经费预算及列支明细： | | | |
|
|
| 研究组长审批：    签字： 年 月 日 | | | |
| 归口管理部门审批（科研项目归口科技开发处，国际合作交流归口国际合作办）：    签字： 年 月 日 | | | |
| 主管领导审批：    签字： 年 月 日 | | | |
| 主任审批：    签字： 年 月 日 | | | |
| 归口管理部门备案：  签字： 年 月 日 | | | |

\*本审批表实行一会一报制度