**中国科学院大学2021届春季毕业生派遣**

**旧版派遣系统注意事项**

1. 国科大2021届春季毕业批次毕业生第一次派遣数据填报截止时间为：**2021年1月11日10：00**(关闭派遣系统)。系统关闭后我中心提取、修改培养单位审核上报的派遣数据，当周向北京市教委上报毕业生派遣数据,北京市教委审核打印报到证，之后邮寄给我中心，我中心收到北京市教委打印好的报到证后，按培养单位分类后通过顺丰快递邮寄至各培养单位,不接受学生个人领取，请注意查收快递,避免遗失。
2. 请选择旧派遣系统的各单位将附件8、9、11转发毕业生，仔细阅读，严格按照附件中相关说明填报毕业生派遣信息、填报相关材料,以免因派遣信息填报错误、缺项、上报材料不完整等原因被北京市教委退回，影响毕业生报到证的办理。
3. 二分回原籍的毕业生派遣信息请各单位严格按照《2019年全国各省市区毕业生回生源地派遣单位一览表》提供的联系方式电话核实准确后填报相关信息。
4. 派遣单位为北京市或上海市的毕业生，先要以研究所、院系为单位将进京接收函或进沪接收函jpg文件电子版(文件名为姓名+研究所或院系名称春季进京接收函或春季进沪接收函+人数)发送邮件至[job@ucas.ac.cn](mailto:job@ucas.ac.cn)后再提交派遣数据(**没有拿到进京或进沪接收函的不要提交派遣数据**,否则无法办理报到证!)。
5. 就业单位隶属于中组部下属单位或部队性质单位暂无法提供进京或进沪接收函的，需要就业单位在三方协议备注栏内填写“本单位隶属于中组部，无进京（沪）接收函，可为毕业生落实北京或上海户口”或提供相似内容加盖公章的证明，发送邮件至[job@ucas.ac.cn](mailto:job@ucas.ac.cn)后再提交派遣数据。
6. 生源地为北京市或上海市的且二分回生源地的，要先将北京市或上海市常住人口户口页首页和个人户口页电子版(文件名为姓名+研究所或院系名称+北京或上海户口页+人数)发送邮件至[job@ucas.ac.cn](mailto:job@ucas.ac.cn)后再提交派遣数据。
7. **必须在备注六处填写手机号码，缺少手机号不再单独联系培养单位就业负责老师，缺少上述材料的也将无法打印报到证。**
8. 近年来各地方政府开始了抢人大战，南京、深圳、西安、武汉、杭州等不少城市可以“先落户、后就业”。这种情况可凭当地接收函，参照“二分”办理就业派遣手续。分为两种情况：

A.只落户但去异地签劳动合同就业的，派遣数据就业形式选“签劳动合同”，毕业去向选“二分”。

B.只落户，不在任何地方就业的，派遣数据就业形式选“在京待就业”，毕业去向 选“二分”）。

1. 博士后凭博管会通知书签三方协议后派遣。
2. 选调生\引进生必须在备注栏里注明"XX省或XX市选调生\引进生（定向选调或普通选调）"。
3. 定向生派遣提示：定向生严格按照定向协议派遣至定向协议单位;少数民族骨干计划严格按照定向协议派遣至协议省教育厅,在协议省内找到就业单位签订三方协议后由协议省教育厅改派至就业单位。
4. 出国\处境留学的，必须在“具体落实单位”内填写“出国国家名称+留学学校名字”。

中国科学院大学毕业生就业指导中心

2020年12月31日

**具体事项详见附件：**

附件8：各省、市、自治区、接收外地高校毕业生就业政策文件汇编（上）

附件9：各省、市、自治区、接收外地高校毕业生就业政策文件汇编（下）

附件11：旧版派遣系统2021届毕业生就业政策解读及数据填报指南（学生角色）